

Umowa uczestnictwa dziecka w wypoczynku letnim 2019 zorganizowanym przez Studio Edukacji i Organizacji Imprez "Pinezka"

Zawarta w dniu 2019 roku w Radomiu pomiędzy:

Małgorzatą Stanisławską-Kłosiewicz, reprezentującą Studio Edukacji i Organizacji Imprez „Pinezka” z siedzibą w Radomiu przy ul. Struga 60, posiadającą aktualny wpis w CEIDG, nr REGON: 670928447, NIP: 948-159-84-34, zwaną dalej **“Organizatorem”**,

a

Panią/em zamieszkałą/ym
w

przy ul. tel.....;,
Rodzicami/opiekunami dziecka:.....
urodzonego dnia:, o numerze PESEL,
zam..... zwaną/ym w dalszej
części umowy dalej **„Opiekunem”**,

o następującej treści:

§ 1

Zakres umowy

1. Opiekun zgłasza uczestnictwo dziecka w wypoczynku , a Organizator zobowiązuje się zapewnić uczestnikowi opiekę , bezpieczeństwo oraz realizację programu.
2. Organizator zastrzega sobie zmianę poszczególnych elementów programowych w trakcie realizacji.

§ 2

Termin obowiązywania umowy

1. Uczestnik bierze udział w.....
2. Termin I turnusu stanowi okres od dnia do2019 r.
3. Termin II turnusu stanowi okres od dnia do2019 r.
4. Termin III turnusu stanowi okres od dnia do2019 r.
5. Termin IV turnusu stanowi okres od dnia do2019 r.

§ 3

Obowiązki Organizatora

1. W ramach niniejszej umowy Organizator:
 - a) zapewnia dzieciom opiekę i bezpieczeństwo,
 - b) zapewnia dzieciom warunki do nauki, rozrywki i relaksacji,
 - c) zapewnia określone w harmonogramie wyżywienie,
 - d) organizuje różne formy zajęć rozwijające zainteresowania i uzdolnienia dziecka w tym m.in.: plastyczne, teatralne, ruchowe, rozwijające twórczość i kreatywność,

- e) współdziała z rodzicami i opiekunami dzieci.
2. Zasady obowiązujące w momencie zgłaszania dziecka na wypoczynek, jak i podczas jego pobytu na wypoczynku zostały określone w Regulaminie, dostępnym do pobrania na stronie www.pinezka.edu.pl.

§ 4

Obowiązki Opiekuna

Obowiązkiem Opiekuna jest:

1. Współpraca z Organizatorem w trakcie trwania wypoczynku w okresie wakacji 2019.
2. Terminowe wnoszenie opłat ustalonych niniejszą Umową i przewidzianych w Regulaminie.
3. Niezwłoczne informowanie Organizatora o przewidywanym okresie nieobecności dziecka.
4. Informowanie o zachorowaniu dziecka, szczególnie na chorobę zakaźną lub pasożytniczą.
5. Ponoszenie odpowiedzialności materialnej za szkody wyrządzone przez dziecko w wysokości rzeczywistych udokumentowanych kosztów lub ich usunięcia.

§ 5

Płatności

1. Warunkiem do wpisania dziecka na listę uczestników wypoczynku jest wpłacenie zaliczki w kwocie 200 zł w terminie 7 dni od daty rezerwacji. W przypadku wpłat na konto, Organizator prosi o przesłanie dowodu wpłaty na adres biura: biuro@pinezka.edu.pl. W tytule przelewu należy wpisać: imię i nazwisko dziecka, numer i miejsce turnusu)
2. Opłatę za całość wypoczynku należy wnieść w terminie do 30.06.2019 osobiście w siedzibie S.E.I.O.I Pinezka (ul. Struga 60, sala Zabaw Cztery Słonie) lub na konto **BGŻ 19 1600 1462 1817 4458 3000 0001 Studio Edukacji i Organizacji Imprez „Pinezka”**

W przelewie należy umieścić następujące informacje : imię i nazwisko dziecka, numer i miejsce turnusu . Organizator prosi o przesłanie dowodu wpłaty na adres biura: biuro@pinezka.edu.pl.

3. Dokonanie płatności w ratach jest możliwe tylko po uprzednim ustaleniu z Organizatorem.
 4. Jeśli całość kosztów nie została wpłacona w ww. terminach dziecko zostanie skreślone z listy uczestników.
- **Zaliczka-kwota....., data....., dowód wpłaty.....**
 - **Płatność końcowa-kwota....., data....., dowód wpłaty.....**

§ 6

Zgoda na udzielenie pomocy medycznej

1. Wyrażam/Nie wyrażam* zgody na wezwanie karetki pogotowia oraz udzielenie pomocy medycznej w razie zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka.....

**niewłaściwe skreślić*

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z wykonania, niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej

umowy rozstrzygać będzie odpowiedni sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.

3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Oświadczenie Rodzica o zapoznaniu się z regulaminem oraz klauzule o przetwarzaniu danych osobowych
2. Karta Kwalifikacyjna Uczestnika.
3. Upoważnienie do odbioru dziecka(w przypadku, gdy będzie to osoba inna niż rodzic lub opiekun prawny).

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z umową wypoczynku letniego 2019.

Data i Podpis (Opiekun)

Pieczętka, Data i Podpis (Organizator)

OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Ja, niżej podpisana/y.....oświadczam, iż zapoznałam/em się z regulaminem wypoczynku letniego 2019, dostępnym do pobrania na www.pinezka.edu.pl oraz jestem świadomy jego postanowień.

Data i Podpis (Opiekun)

Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z **.Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych 9okreslane jako „RODO”, „GDPR” lub Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych”)** oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych małoletnich członków mojej rodziny, co do których przysługuje mi pełnia władz rodzicielskich, tj....., w celu kontaktu z rodzicami/opiekunami oraz na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wypoczynku.

.....
(podpis rodzica lub opiekuna prawnego)

***niepotrzebne skreślić**

Administratorem danych jest S.E.I.O.I. Pinezka .Dane te będą przetwarzane wyłącznie do celów w/w z prawem dostępu do swoich danych.

Nazwisko i Imię.....
Adres.....
tel.....email.....

RODO

W związku z wejściem w życie 25 maja 2018r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych określane jako „RODO”, „GDPR” lub Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych”) prosimy o zapoznanie się z treścią klauzuli informacyjnej oraz uzupełnienie stosownych zgód.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Studio Edukacji I Organizacji Imprez ”Pinezka” Małgorzata Stanisławska-Kłosiewicz ; Nip:948-159-84-34 ul. Struga 60c, 26-600 Radom
2. Państwa dane(Imię i nazwisko, adres, nr tel., adres e mail, oraz dane Państwa dziecka /dzieci (imię i nazwisko , adres, data urodzenia , pesel) będą wykorzystywane na podstawie udzielonej zgody , w celu dokumentowania usług : kolonie, obozy, półkolonie, półzimowiska , ponadto mogą być przetwarzane i wykorzystywane w celu informowania Pani/Pana na podany numer telefonu oraz adres e mail o usługach związanych z działalnością firmy Studio Edukacji I Organizacji Imprez Pinezka i
3. Podanie danych ma charakter dobrowolny, służy identyfikacji osoby (dziecka) będącej(będącego) klientem oraz Państwa jako opiekuna prawnego podopiecznego (dziecka).
4. Państwa dane i dane dziecka mogą być udostępnione podmiotom, którym Administrator zleca wykonanie usług odrębną umową związanych z prowadzoną działalnością np. Firmie ubezpieczeniowej w celu ubezpieczenia uczestników wycieczki , opiekunowi – wychowawcy , kierownikowi wycieczki lub w przypadku zachorowania lub wypadku dziecka opiece medycznej lub szpitalnej.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu wycofania Pani/Pana z udzielonej zgody .

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam że zapoznałam się z klauzulą informacyjną oraz :
Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora moich danych w celu :
- wykonywania i dokumentowania w/w usług
- przesyłania mi na adres e mail oraz drogą telefoniczną informacji dotyczących wykonywania usług oraz o akcjach promocyjnych i marketingowych Administratora
– bezpośredniego kontaktu telefonicznego w celu informowania o stanie zdrowia dziecka i ewentualnych problemach związanych z pobytem dziecka w trakcie wycieczki zorganizowanej przez SEIOI”Pinezka i SASK”Jestem”

Data

Podpis